

TAÇ SPOR KULÜBÜ TÜZÜĞÜ

BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

Kulübün adı

MADDE 1-

Kulübün adı Taç Spor Kulübü'dür. Taç Spor Kulübü bu Tüzük'te "Kulüp" olarak anılacaktır.

Kulübün merkezi ve kurucu üye listesi

MADDE 2-

Kulübün merkezi İstanbul'dadır.

Kulübün kurucu üyeleri aşağıda sayılmaktadır:

Adı ve Soyadı	
1	Muhsin SEYİTZADE
2	İbrahim NURİ
3	Hasan ARI
4	Kamber KÖSELİ
5	İbrahim HAYDARI
6	M.Ali ABBASNİYA

Kulübün amacı

MADDE 3- Kulüp, sportif etkinliklerde bulunmak, üyelerinin medeni, kültürel, sosyal ve moral kalkınmasında etkin katkılarda bulunmak, aynı amaçlı sivil toplum kuruluşları ve spor kulüpleri ile iş birliği yapmak amacı ile kurulmuştur.

Kulübün çalışma konuları ve faaliyet alanı

MADDE 4-

(1) Kulüp, amacını gerçekleştirmek üzere;

a) Öncelikle tenis, masa tenisi, voleybol, basketbol, futbol, judo, karate ve yüzme dalları olmak üzere tüm spor dallarında sportif eğitim çalışmaları ve uygulamaları yapar.

b) Spor okulları açar, genç sporcular yetiştirir, ulusal ve uluslararası spor müsabakalarına katılır ve Türk sporunun gelişmesine katkıda bulunur.

c) Spor faaliyetlerine katılmak için spor federasyonlarına spor dalı tescili yaptırır.

ç) Üyeleri arasında ve toplumda sportif anlayışın gelişmesi ve sevgi ve saygıya dayanan sosyal ilişkileri geliştirmek için eğitim merkezleri ile eğlendirici, dinlendirici tesisler kurabilir, işletebilir, işlettirebilir, kiraya verebilir, taşınır ve taşınmaz mal satın alabilir, satabilir ve bunları kiralayabilir, taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis edebilir.

d) Yeni üyelerin alınmasını özendirir ve üye kaydeder.

e) Çalışma konuları ile ilgili hizmet ve gelir arttırıcı projeler uygular, kamu ve özel kuruluşlar ile iş birliği yapar.

f) Konferanslar, sempozyumlar, paneller, açık oturumlar ve forumlar düzenler, sergiler ve kermesler açar.

g) Faaliyet alanı ve amacı çerçevesinde kitap, dergi, bülten ve broşürler yayınlar.

ğ) Yurtiçi ve yurtdışında sportif, kültürel veya turistik nitelikli geziler düzenler, üyelerini bu gezilere katılmaya teşvik eder.

h) Sosyal amaçlı lokal açar.

ı) Taşınır veya taşınmaz mal satın alır, satar, kiralar, kiraya verir ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis eder.

i) Vakıf kurar, üst kuruluş kurar veya kurulu bir üst kuruluşu katılır, gerekli izinleri almak suretiyle tesisler kurar.

j) Faaliyet alanı ile ilgili olarak uluslararası ilişkiler kurar, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olur ve bu kuruluşlarla iş birlikleri veya ortak çalışmalar yapar.

k) Gerekli görülen hallerde ve yasal mevzuata uygun olarak, kamu kurum ve kuruluşları ile ortak projeler yürütür.

l) Gerekli görülen hallerde, üyeleri arasında yardımlaşma ve dayanışmayı sağlamak adına dayanışma sandığı kurar.

m) Gerekli görülen hallerde, her türlü iktisadi işletmeyi veya tüzel kişiliği kurar.

(2) Kulüp bir spor kuruluşu olup, siyasal konularla uğraşmaz, çalışma ve toplantılarında hiçbir biçimde Kulübün amacı dışındaki konular ile kişisel çıkarlar görüşülemez, tartışılmaz ve uygulanamaz.

Kulübün amblemi ve renkleri

MADDE 5- Kulübün amblemi, aşağıda gösterildiği üzere kırmızı zemin üzerinde daire içerisinde bulunan sarı renkte yazılmış “t” harfi ile altında yer alan ve birleşik şekilde yazılmış “taçspor” ibaresidir. Kulübün renkleri sarı ve kırmızıdır.



Kulüp amblemi, başka spor kulüpleri veya spor anonim şirketleri tarafından kullanılamaz. Belirtilen kullanımlar dışında Kulüp amblemi, ancak Yönetim Kurulu'nun izni ile kullanılabilir.

Amblemin devri için Genel Kurul kararı gerekir.

İKİNCİ BÖLÜM

Üyelik

Üye olma koşulları

MADDE 6-

- (1) Kulüp üyesi olabilmek için;
 - a) Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip olma,
 - b) 18 yaşını doldurmuş olma,
 - c) Kulübün amaç ve ilkelerini benimseyerek kabul etmiş, mevzuat gereğince üyeliğine engel bir durumu bulunmayan gerçek kişi olma, hususlarının tamamına sahip olmak gerekir.

(2) Her yıl alınacak azami yeni üye sayısı bir sonraki yıldan geçerli olacak şekilde Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Üyelik türleri

MADDE 7- (1) Kulüpte üye ve onursal üye olmak üzere iki üyelik türü vardır.

(2) Üye, Kulüp üyeliğinin tüm yükümlülüklerini yerine getirmiş ve Kulüp Yönetim Kurulu tarafından üye olarak kabul edilmiş olan, üyelik giriş bedelini ve yıllık aidatını düzenli olarak ödeyen gerçek kişidir.

(3) Onursal üye, ülkeye, Türk sporuna, Kulübe veya Galatasaray Spor Kulübüne veya camiasına önemli hizmetleri ile katkı vermiş olan kişiye Yönetim Kurulu kararı ile verilen üyeliktir. Onursal üyeler, Genel Kurulda oy kullanma ile Kulüp organları açısından seçme ve seçilme hakkına sahip olmayıp, her türlü ödenti ve katılma paylarını dilerlerse öderler.

(4) Üye ve onursal üyeler, Tüzüğe ve Kulüp değerlerine uygun davranma yükümlülüğü altındadır.

Üyelik başvuru işlemleri

MADDE 8-

(1) Kulübe üyelik başvurusu aşağıda belirtildiği şekilde yapılır:

a) Aday, üyelik ön başvuru formunu doldurup gerekli belgeleri eklemek suretiyle üye ön başvuru dosyasını oluşturur ve dosyasını Kulüp Sekreteriyasına teslim eder. Kulüp, kendisine sunulan ön başvuruları aynı sene içerisinde ve her üç ayın sonunda (Mart, Haziran, Eylül ve Aralık ayları sonunda) Galatasaray Spor Kulübü Genel Sekreterliği'ne iletir.

b) Galatasaray Spor Kulübü Yönetim Kurulu, kendisine iletilen ön başvuruları inceler ve ön başvurulara ilişkin önerisini alınan Yönetim Kurulu kararı eşliğinde Kulüp Sekreteryasına iletir.

c) Kulüp Yönetim Kurulu, Galatasaray Spor Kulübü'nden iletilen ön başvurulara ilişkin önerisi kendisine ulaştıktan sonra, bu listeyi bir hafta süre ile Kulüp merkezinde askıya çıkartır.

d) Kulüp Yönetim Kurulu, adaylara ilişkin Galatasaray Spor Kulübü Yönetim Kurulunun önerisini ve mevcut üyelerin görüşlerini de dikkate alarak başvuruları, GS SK öneri listesinin Kulübe ulaşmasından itibaren otuz gün içerisinde karara bağlar ve başvuru sonuçlarını Kulüp Sekreteryasına bildirir.

e) Üyelik başvurusunun sonucu, Kulüp Sekreteryası tarafından başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir. Başvurusu kabul edilen aday on beş gün içerisinde gerekli ödemeleri gerçekleştirdikten sonra üye sıfatı ile sicil defterine kaydedilir.

Başvurunun reddine ilişkin karar kesin olup, bu karara karşı hiçbir mercide itiraz edilemez. Red sebebi açıklanmaz.

d) Belirtilen süre içerisinde üyelik yükümlülüklerini yerine getirmeyen aday hakkındaki üyeliğe kabul kararı kendiliğinden kalkar ve ilgili aday, kabul kararının kendiliğinden kalkması tarihinden itibaren en az altı ay geçmedikçe üyelik için yeniden başvuramaz.

e) Tüzük hükümleri uyarınca üyelikten çıkarılmış olanlar Kulübe yeniden üye olamazlar.

(2) Aşağıdaki hallerde üyelik başvurusu reddedilir:

a) Üyelik başvurusunun reddini gerektiren haklı sebeplerin varlığının tespit edilmesi.

b) Kulüp menfaatlerine aykırı hareket edeceği değerlendirilen veya Galatasaray Spor Kulübü hariç başka bir spor kulübü ile özdeşleşmiş olan kişilerin başvuruda bulunması.

c) Üye olma koşullarına sahip olunmaması veya başvuru usulüne uygun olarak üyelik başvurusunda bulunulmaması.

Sporcu ve aile konumunda olanların üyelikleri

MADDE 9- (1) Sporcu konumunda bulunanlar ve aile konumunda kalma hakkını yitirenlerin üyeliğe kabul edilmesi aşağıdaki şekilde olur:

a) Sporcu konumunda en az beş yıl bulunmuş, başarılı ve disiplinli çalışmaları ile tanınmış sporcular, Kulüp Genel Müdürü'nün önerisi ve Yönetim Kurulu'nun kararı ile giriş ödentisi alınmadan üyeliğe kabul edilebilirler. Spor faaliyetleri sırasında sakatlanmalar neticesinde sporcu konumunda beş yıldan az kalmış olan sporcularda bu süre koşulu aranmaz. Bir yıl içerisinde sporcu konumundan azami beş yeni üye alınabilir.

b) Aile konumunda kalma hakkını yitiren kişiler altı ay içerisinde veya bu konumda kalmaya devam ederken üyeliğe geçmek isteyenler, başvuruda bulunmaları ve durumları üyelik koşullarına uyduğu takdirde Yönetim Kurulu kararı ve giriş ödentisinin yarısını ödemek suretiyle üyeliğe kabul edilebilir.

Tesislerden yararlanma konuları

MADDE 10-

(1) Üyeler ve onursal üyeler, Kulübün tüm eğitim merkezleri ve tesislerinden, Kulüp yönetmeliklerinde belirtilen koşullar içerisinde eşit olarak yararlanma, aile bireyleri ve konuklarını da yararlandırma hakkına sahiptir.

(2) Sporcular ve aile konumunda bulunanların tesislerden yararlanma hak ve yükümlükleri aşağıda belirtilmektedir:

a) Aile Konumu: Üyelerin veya onursal üyelerin eşleri, 18 yaşından küçük çocukları, 18 ilâ 27 yaşında olup da lisans, lisansüstü öğrenim, staj veya doktora çalışmaları nedeniyle çalışmayan çocukları, yaşı ne olursa olsun engelli ya da kısıtlı çocukları başvuru üzerine Yönetim Kurulu kararı ile aile konumuna alınabilirler. Çocukların tesislerden yararlanmaları ve çalışmalara katılmaları veli ya da vasilerinin yazılı izinlerine bağlıdır.

b) Sporcu Konumu: Kulübün sportif eğitim veya yarışmalara katıldığı spor dallarında çaba harcayan ve spor kadrolarında yer alan sporcular, spor dalının kaptanının ve ilgili spor dalından sorumlu Yönetim Kurulu üyesinin önerisi ve Yönetim Kurulu kararı ile sporcu konumuna alınırlar.

(3) Aile ve sporcu konumuna alınan kişilerin haklardan yararlanma konumları her yıl yeniden değerlendirilir. Bu kişiler, ilgili yönetmeliklerde belirlenen ücretleri ödemek, üye ve onursal üyelerin sorumluluklarına ilişkin hükümlere aynen uymak zorundadır.

Yıllık üye aidatının ödenmemesi durumunda üyelik kaydının geçici kapatılması

MADDE 11- Yıllık üye aidatını ödemeyen üyeyi, Kulüp Sekreteryası yazılı olarak ödemeye çağırır. Yıllık üye aidatının iki yıl üst üste ödenmemesi durumunda, ilgili üyenin üyelik kaydı Yönetim Kurulu kararı ile geçici olarak kapatılır. Bu karar üye sicil defterine işlenir. İlgili üyenin, Kulüp Sekreteryasına başvurup geçmiş borçlarını güncel yıllık aidat miktarı üzerinden ödemesi durumunda üye kayıtları Yönetim Kurulu kararı ile açılır.

Üyeliğin sona ermesi ve üyelikten çıkma

MADDE 12-

(1) İlgili mevzuat ve Tüzük maddeleri uyarınca üye olma şartlarını kaybetmiş olanların üyeliği kendiliğinden sonra erer. Yıllık aidatını 4 (dört) yıl üst üste özür belirtmeksizin ödememiş olanların üyeliği Yönetim Kurulu kararı ile sona erer.

(2) Her üye, Kulüp Sekreteryasına yazılı olarak bildirmek kaydıyla, Kulüp üyeliğinden çıkma hakkına sahiptir. Üyenin üyelikten çıkma dilekçesinin Kulüp Yönetim Kurulu'na ulaşması ve konunun görüşülmesi sonucunda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten çıkma, ilgili kişinin Kulübe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

(3) Üyeliğin sona ermesi ve üyelikten çıkma hallerinde, ilgili kişinin kaydı sicil defterinden silinir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Organlar

Kulüp organları

MADDE 13-

(1) Kulübün organları aşağıda sayılmıştır:

- a) Genel Kurul
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetim Kurulu

(2) Kulüp, amaçlarına uygun başka organlar oluşturabilir. Ancak bu organlara yukarıda belirtilen organların görev, yetki ve sorumlulukları devredilemez.

(3) 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonu Kanununun 5 nci maddesinin dördüncü fıkrası hükmü uyarınca kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile; Devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama, terörün finansmanı, kaçakçılık, nefret ve ayrımcılık, cinsel dokunulmazlığa karşı suçlar, fuhuş, uyuşturucu veya uyarıcı madde imal ve ticareti, uyuşturucu veya uyarıcı madde kullanılmasını kolaylaştırma, kullanmak için uyuşturucu veya uyarıcı madde satın almak, kabul etmek veya bulundurmak ya da uyuşturucu veya uyarıcı madde kullanmak, şike veya teşvik primi, kanuna aykırı olarak spor müsabakalarına dayalı bahis ve şans oyunlarını oynatma, oynatılmasına yer ve imkân sağlama, reklâmını yapma veya para nakline aracılık veya bu Kanunun 20 nci maddesine muhalefet etme suçlarından mahkûm olanların spor kulübü, spor anonim şirketi statüsündeki bağlı ortaklığı ve iştiraklerindeki yönetim, denetim, disiplin ve ihtiyari diğer kurul üyelikleri, haklarındaki mahkeme kararının kesinleştiği tarihte, başkaca hiçbir işlem yahut karara gerek olmaksızın kendiliğinden sona erer.

(4) Tahkim kurulları, Gençlik ve Spor Bakanlığı disiplin kurulları, spor federasyonlarının ceza veya disiplin kurulları ya da spor federasyonlarının bağlı olduğu uluslararası kuruluşlar tarafından son beş yıl içinde bir defada bir yıl veya toplam iki yıl hak mahrumiyeti cezası almış olanların spor kulübü, spor anonim şirketi statüsündeki bağlı ortaklığı ve iştiraklerindeki yönetim, denetim, disiplin ve diğer kurul üyelikleri haklarındaki kurul kararının kesinleştiği tarihte, başkaca hiçbir işlem yahut karara gerek olmaksızın kendiliğinden sona erer.

Genel kurul

MADDE 14- Genel Kurul, Kulübün en yetkili karar organı olup Kulübe kayıtlı üyelerden oluşur.

Genel Kurul toplantısının yapıldığı yıla ve varsa geçmiş yıllara ilişkin yıllık ödentisini ilgili yılın Şubat ayı sonuna kadar ödemiş olan üyeler Genel Kurul Toplantısına katılma hakkına sahip olur.

Genel kurulun görev ve yetkileri

MADDE 15- Genel Kurulun görev ve yetkileri aşağıdakilerden oluşmaktadır:

- a) Kulüp organlarının seçilmesi.
- b) Kulüp tüzüğünün değiştirilmesi.
- c) Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu raporlarının ayrı ayrı görüşülmesi ve Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun ayrı ayrı ibrasının görüşülüp karara bağlanması.
- ç) Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan bütçenin görüşülüp, aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi.
- d) Kulüp için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi.
- e) Yönetim Kurulu tarafından Kulüp çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanan ve Genel Kurula sunulan yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması.
- f) Kulüp Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile Kulüp hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi.
- g) Kulüp bünyesinde spor dallarının kurulmasına veya bunların kapatılmasına karar vermek ya da bu kararların alınması için Yönetim Kurulunu yetkilendirmek ve bu spor dalları için ilgili spor federasyonlarına spor dalı tescili başvurusunda bulunulması için Yönetim Kurulunu yetkilendirmek.
- ğ) Kulübün uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya bunlardan ayrılmasının karara bağlanması.
- h) Kulübün vakıf kurması
- ı) Kulübün feshedilmesi
- j) Yönetim Kurulu tarafından toplantı çağrısında belirtilmek suretiyle gündeme eklenen diğer konuların görüşülüp karara bağlanması.
- k) Mevzuat **ve Tüzük** uyarınca Genel Kurul tarafından yapılması gerektiği belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi.
- l) Kulübün iktisadi işletme ve tüzel kişilik kurması hususunda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi.
- m) Kulübün diğer organlarını denetlenmesi ve onları haklı sebeplerle her zaman görevden alınması.
- n) Üyelikten çıkarma hakkında son kararın verilmesi.

o) Kulübün en yetkili organı olarak Kulübün diğeri bir organına verilmemiş olan işlerin görülmesi ve yetkilerin kullanılması.

Genel kurul toplantı türleri

MADDE 16- (1) Genel kurulun toplantı türleri aşağıda sayılmaktadır:

a) Yıllık olağan toplantı, her yıl **Mart** ayı içerisinde Yönetim Kurulu tarafından belirlenen gün, yer ve saatte yapılır.

b) Olağan seçim toplantısı, iki yılda bir **Nisan** ayında Kulüp Başkanını, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asıl ve yedek üyelerini seçmek üzere toplanır.

c) Olağanüstü toplantı, Yönetim Kurulu kararı veya Denetim Kurulunun yazılı talebi veya o yılın Genel Kuruluna katılma hakkı olan üyelerin 1/5 (beşte birinin) yazılı talebi üzerine, ilgili karar veya talep tarihini izleyen otuz gün içerisinde Yönetim Kurulu tarafından Olağanüstü Genel Kurul Çağrısı yapılır.

ç) Olağanüstü seçim toplantısı. Olağanüstü seçim toplantısı gündeminde dördüncü madde olarak sadece seçilmesi gereken kurulların seçimleri bulunur.

Bu toplantılarda gündemin ilk üç maddesi sırasıyla şu şekildedir: açılış; Genel Kurul Başkanlık Divanının oluşması; saygı duruşu ve İstiklal Marşının söylenmesi. Seçim toplantılarının gündemine hiçbir ek yapılamaz. Olağanüstü toplantı gündeminde, toplantı istemini yapanların görüşülmesini istedikleri konulardan başka konu bulunmaz ve gündeme ilave veya gündemde değişiklik yapılamaz.

Yıllık Olağan Toplantı Gündemi

MADDE 18- Yıllık Olağan Toplantı Gündemi madde 16'da yer alan ilk üç gündem maddesine ek olarak aşağıda yer alan konulardan oluşur:

a) Kulüp Başkanı ya da görevlendirdiği kişinin sunuş konuşması,

b) Faaliyet raporunun sunulması,

c) Denetim Kurulu raporunun okunması,

ç) Raporlar hakkında görüşme,

d) Yönetim Kurulunun ibrasının görüşülüp oylanarak karara bağlanması,

e) Denetim Kurulunun ibrasının görüşülüp oylanarak karara bağlanması,

f) Madde 6 uyarınca ilgili yıl için alınacak yeni üye sayısının belirlenmesi,

g) Genel Kurul ilanında içeriği ve gündem sıra numarası belirtilmek kaydı ile Yönetim Kurulunun gündeme eklemiş olduğu konuların görüşülerek karara bağlanması,

ğ) Dilekler.

Genel kurul toplantılarına çağrı usulü

MADDE 19-

(1) Genel Kurul toplantılarına çağrı Yönetim Kurulu tarafından yapılır. Yönetim Kurulu, Genel Kurulu toplantıya çağırılmaz ise, üyelere birinin başvurusu üzerine yetkili ve görevli hakim, üç üyeyi Genel Kurulu toplantıya çağırarak üzere görevlendirir.

(2) Yönetim Kurulu, Kulüp tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya üyelere yazılı ya da elektronik posta ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

(3) Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

(4) Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

Genel kurul toplantı usulü

MADDE 20- (1) Genel Kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve Kulübün feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, Yönetim ve Denetim Kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Genel Kurul, tüzük değişikliği ve Kulübün feshine ilişkin olağanüstü toplantılarda, ilk toplantıda çoğunluğun sağlanamaması durumunda ise ikinci toplantıda katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğuyla toplanır.

(2) Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, Yönetim Kurulu üyeleri veya Yönetim Kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, Yönetim Kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

(3) Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı Kulüp Başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de Yönetim Kurulunca bir tutanak düzenlenir.

(4) Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir Genel Kurul Divan Başkanı ve iki başkan vekili ile iki yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

(5) Kulüp organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine veya divan heyetinin sandık görevlisi olarak görevlendirdikleri kişilere kimliklerini göstermeleri ve hazırun listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

(6) Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması Genel Kurul Divan Başkanına aittir.

(7) Genel Kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

(8) Genel Kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Onursal üyeler Genel Kurul toplantılarına katılabilir, Genel Kurul Divan Başkanının iznine bağlı olarak görüş belirtebilir ancak oy kullanamazlar.

(9) Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve Genel Kurul Divan Başkanı, Başkan vekilleri ve yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler Kulüp Başkanına teslim edilir. Kulüp Başkanı bu belgelerin korunmasından ve seçim yapılan hallerde yeni seçilen Yönetim Kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

Genel kurulun oy kullanma ve karar alma usul ve şekilleri

MADDE 21- (1) Genel Kurulda, aksine karar alınmamışsa, Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerinin seçimleri gizli, diğer konulardaki kararlar ise açık oylanır. Oy pusulası olarak kullanılacak kağıtlar Yönetim Kurulu tarafından Genel Kurul öncesi hazırlanır ve Genel Kurul Divan Başkanlığına teslim edilir. Gizli Oylar, pusulalarının üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kaba atılması ile toplanan ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak belirlenen oylardır.

(2) Açık oylamada, Genel Kurul Divan Başkanının belirteceği yöntem uygulanır.

(3) Genel Kurul kararları, mevzuatta aksi öngörülmedikçe toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve Kulübün feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.

(4) Bütün üyelerin bir araya gelmeksizin yazılı katılımıyla alınan kararlar ile Kulüp üyelerinin tamamının bu tüzükte yazılı çağrı usulüne uymaksızın bir araya gelerek aldığı kararlar geçerlidir. Bu şekilde karar alınması olağan toplantı yerine geçmez.

Yönetim kurulu

MADDE 22-

(1) Yönetim Kurulu Başkanı ile beş asıl ve beş yedek üyeden oluşan Yönetim Kurulu üyeleri Genel Kurulca ayrı ayrı seçilir.

(2) Yönetim Kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında görev bölümü yaparak kararını karar defterine işler. Bu kararda, 2. Başkan, Genel Sekreter, Sayman, Sicil Sorumlusu ve Disiplin Sorumlusu Yönetim Kurulu üyeleri belirlenir.

(3) Yönetim Kurulu, toplantılarının gün ve sayısını kendi arasında karara bağlar. Tüm Yönetim Kurulu üyelerine haber verilmek şartı ile Yönetim Kurulu olağan üstü toplantı yapabilir.

(4) Yönetim Kurulu, üye sayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır.

(5) Yönetim Kurulu kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır.

(6) Yönetim Kurulu Başkanlığının herhangi bir nedenle boşalması durumunda, Yönetim Kurulu kendi içinden bir başkan seçer ve otuz gün içerisinde Kulüp üyeleri Olağanüstü Genel Kurul toplantısına çağrılır. Yönetim Kurulu asıl üyeliğinden istifa veya başka herhangi bir sebeple boşalma olduğu takdirde, yedek üyeler arasından üyelik kıdemi açısından en kıdemli üye asıl üyelik görevine çağrılır.

(7) Görevde olduğu sırada yapılan Yıllık Olağan Genel Kurulda ibra edilmeyen Başkan ve Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri sonlanır. Bu durumda yapılacak Olağanüstü Seçim toplantısında Başkan ve Yönetim Kurulu üyeleri seçilir. İbra edilmeyen Yönetim Kurulu üyeleri bir seçim dönemi geçmeden yeniden aday olamaz ve seçilemezler.

Yönetim kurulunun görev ve yetkileri

MADDE 23- Yönetim kurulunun görev ve yetkileri aşağıda sayılmıştır:

a) Kulübü temsil etmek, gelirlerini arttırmak, sponsor bulmak, tesis ve spor alanlarını üst düzeyde kullanılması amacı ile gereken onarım ve yenilemeleri yapmak ve kullanıcıların hizmetine düzgün ve temiz bir tesis sunmak, bu amaçla Yönetim Kurulu üyelerinden birine veya bir üçüncü kişiye yetki vermek.

b) Kulüp bünyesinde faaliyet gösteren işletmeci, alt-işletmeci ve spor dallarının yönetimini planlamak ve denetlemek.

c) Birimlerin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak.

ç) Kulüp adına ve Kulüp ile ilgili olarak doğru ve zamanında iletişim yapmak, üyelerini bilgilendirmek, Kulübün gelişimine destek vermek.

d) Kulübün çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak, gerek gördüğünde Genel Kurul onayına sunmak ve bunları uygulamak.

e) Genel Kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, Kulübe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, Kulüp lehine rehin ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek.

f) Genel Kurulda alınan kararları uygulamak.

g) Her faaliyet yılı sonunda Kulübün işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile Yönetim Kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, bu raporları Olağan Genel Kurul toplantılarında sunmak.

ğ) Bütçenin uygulanmasını sağlamak.

h) Kulübe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek.

ı) Kulübün amacını gerçekleştirmek için yetkisi dâhilinde her çeşit kararı almak ve uygulamak.

i) İlgili yıla ait üyelik giriş ve yıllık aidat miktarını çalışma bütçesinde öngörülen şekilde tespit etmek ve uygulamak.

j) Genel Kurulda ibrasızlık kararı alınması durumunda, hakkında ibrasızlık kararı alınan kurul için en geç 30 (otuz) gün içinde Olağanüstü Seçim Genel Kurulunu toplantıya çağırarak.

Denetim kurulu

MADDE 24- (1) Kulübün yetkili denetim organı olan Denetim Kurulu, Genel Kurulda gizli oyla iki yıl için seçilen üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur.

(2) Denetim Kurulu, seçimi izleyen bir hafta içinde yapacağı ilk toplantısında bir Başkan ve bir sözcü seçer ve kararını yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildirir.

(3) Denetim Kurulu senede en az altı kere (iki ayda bir) toplanır. Ayrıca, Denetim Kurulu üyeleri, Yönetim Kurulu toplantılarına dinleyici sıfatı ile katılabilirler.

(4) Toplantı ve karar yeter sayısı ikidir.

(5) Denetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

a) Kulübün bütçe, hesap ve işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri üzerinde yılda bir yapacağı inceleme sonuçlarını ve önerilerini Yönetim Kuruluna bir raporla bildirmek.

b) Yönetim Kurulunca hazırlanan çalışma dönemi programı ile bütçe yönetmeliği ve gelir gider çizelgelerinin görüşüleceği toplantıda hazır bulunarak dilek ve önerilerini belirtmek.

c) Yönetim Kurulunca hazırlanan önceki çalışma dönemi hakkında rapor, bilanço ve gelir gider çizelgeleri hakkındaki inceleme sonuçlarını bir raporla Genel Kurula sunmak.

(6) Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, Genel Kurul veya Yönetim Kurulu tarafından bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

(7) Görevde olduğu sırada yapılan Yıllık Olağan Genel Kurulda ibra edilmeyen Denetim Kurulu üyelerinin görevleri sonlanır. Bu durumda yapılacak Olağanüstü Seçim toplantısında Denetim Kurulu üyeleri seçilir. İbra edilmeyen Denetim Kurulu üyeleri bir seçim dönemi geçmeden yeniden aday olamaz ve seçilemezler.

Ortak hükümler

MADDE 25- (1) Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyeleri, özürsüz olarak üst üste üç toplantıya ya da özürsüz olsa dahi bir çalışma dönemi içinde düzenlenen toplantıların yarısından bir fazlasına katılmadıkları takdirde kendiliğinden ayrılmış ve asıl üyelikleri düşmüş sayılırlar.

(2) Herhangi bir nedenle asıl üyelikten ayrılan üyenin yerine üyelik kıdem sırasına göre ilk sırada yer alan yedek üye, bir hafta içinde, asıl üyeliğe davet edilir.

Yürütme birimi

MADDE 26- (1) Kulüp Yürütme Birimi, Kulüp Yönetim Kuruluna bağlı olarak çalışan ve Kulüp bünyesinde profesyonel olarak görev yapan Genel Müdür altında yapılır. Yönetim

Kurulu gerektiğinde bu kadroyu sürekli olarak veya proje esasına göre genişletme yetkisine sahiptir.

(2) Yürütme Birimi üyesi olarak belirlenen kişiler, “Yönetim kurulunun davet etmesi halinde, Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilirler”

. Bu kişiler toplantılarda oy kullanamazlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Mali Hükümler

Mali faaliyetlere ilişkin esaslar

MADDE 27- (1) Kulüp, yürürlükteki mevzuat uyarınca tüm mali yükümlülüklerini yerine getirir ve gerekli defter ve diğer kayıtları tutar ve hazır eder. Bu konuda, gerektiği takdirde Denetim Kurulunun görüşlerine başvurulur.

(2) Kulüp yönetimi amacıyla, özellikle Yönetim Kurulu karar defter, Sicil defteri ve Disiplin konularına ilişkin defter tutularak kayıt altına alınır.

(3) Kulüp, Tüzüğünde belirtilen amaçlarını gerçekleştirmek için aşağıdaki gelir kaynaklarından yararlanır:

- a) Üyelik giriş ücreti ve yıllık aidat gelirleri.
- b) Her türlü resmi ve özel müsabakalardan elde edilecek gelirler.
- c) Her türlü yayın gelirleri.
- ç) Genel hükümler çerçevesinde elde edilecek bağışlar ve yardımlar.
- d) Reklam ve sponsorluk gelirleri.
- e) Sporcu transferinden alınan ücretler, sporcu yetiştirme tazminatları, sporcu eğitimi, kurs ve benzeri ücretlere ilişkin gelirler.
- f) Faaliyetlere katılım bedellerine ilişkin gelirler.
- g) Kulübün malvarlığından elde edilecek satış ve kira gelirleri ile sahibi veya ortağı olduğu şirketler ile işletmelerden elde edilen gelirler.
- ğ) Kulüp tarafından düzenlenecek balo, piyango, eğlence, toplantı gibi spor dışı faaliyetlerden elde edilecek gelirler.
- h) Spor tesisi veya sosyal tesislerin işletilmesinden elde edilecek gelirler.
- ı) Kamu kurum ve kuruluşlarından, Türkiye Futbol Federasyonu ve diğer spor federasyonlarından, Spor Toto, Spor Loto, İddia ve benzeri her türlü şans oyunlarından elde edilecek gelirler.
- i) Spor dışı faaliyetlere ait gelirler.
- j) Finansman gelirleri.
- k) Öz sermaye katkıları.

l) Kulüp tarafından yayınlanan gazete, dergi ve benzeri basılı yayınlardan elde edilecek gelirler.

m) Yurt içinde ve yurt dışında kurmuş olduğu veya pay sahibi olunan şirketlerden alacağı kar payları, temettüleri, kurmuş olduğu veya pay sahibi olunan iktisadi işletmelerden elde edeceği gelirler ve vakıflardan elde edilecek gelirler.

n) Diğer benzeri gelirler.

Bütçenin genel esasları

MADDE 28- (1) Bütçe; Kulübün yıllık gelir ve gider tahminleri ile bu tahminlerin uygulanmasına ilişkin hususları gösteren ve 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu ile ilgili mevzuata uygun olarak yürürlüğe konulan belgedir.

(2) Bütçenin hazırlanması, uygulanması ve kontrolünde, 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu ve ilgili mevzuatta yer alan hükümlerin yanı sıra aşağıdaki ilkelere uyulur:

a) Bütçe, Kulübün malî işlemlerinin kapsamlı ve saydam bir şekilde görülmesini sağlar.

b) Bütçede gelir ve gider denkleğinin sağlanması ile birlikte ilgili spor dalında sporculara, spor kulüplerine, spor anonim şirketlerine ve kamu kurumlarına vergi, sigorta ve benzeri kamu hukukundan kaynaklanan vadesi geçmiş borcun bulunmaması esastır.

c) Gelir ve gider tahminleri ile uygulama sonuçlarının raporlanmasında açıklık, doğruluk ve malî saydamlık esas alınır.

ç) Bütçeyle verilen harcama yetkisi, Tüzükte belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere Kulübün faaliyette bulunduğu alanlardaki çalışmaları yapmak amacıyla kullanılır, uygulanır ve kontrol edilir.

d) Bütçe hazırlanırken, ulusal/uluslararası kuruluş ve **federasyonların öngördüğü denk bütçeyi tesis etmek, giderlerini, gelirleri oranında gerçekleştirecek mali yapıyı oluşturmak esas alınır.**

Bütçenin hazırlanması

MADDE 29- (1) Bütçe, Kulübün idari ve mali faaliyetlerini 1 Ocak- 31 Aralık hesap dönemini kapsayacak ve konsolide şekilde, 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu ve ilgili mevzuat ile uyumlu olarak Yönetim Kurulu tarafından hazırlanır.

(2) Bütçede; Kulübün, spor şubelerinin ve bağlı ortaklık ve iştiraklerinin her birinin ayrı gelir ve giderleri ile borç-alacak ve mevcutları gösterilir ve Genel Kurulun onayına sunulur.

(3) Yönetim Kurulu tarafından Kulübün her türlü bütçe işlemleri gerçekleştirilir, kayıtları tutulur ve izlenir.

Bütçenin yürürlüğe konulması

MADDE 30- Bütçe, Genel Kurulda görüşülüp aynen veya değiştirilerek onaylanması sonucu yürürlüğe girer.

Bütçe tasarısının Genel Kurulca onaylanmaması durumunda, Yönetim Kurulu, yeni bütçenin kabulüne kadar her ay bir önceki yıl bütçesinin 1/12 (on ikide bir)'si oranının Şubat ayı için açıklanan bir önceki yıla göre yayımlanan TÜFE/ÜFE artış oranlarının aritmetik ortalaması fazlasına kadar harcama yapabilir.

Bütçenin uygulanması

MADDE 31- (1) Genel Kurul tarafından tahsis edilen konsolide bütçe ödeneklerinin kullanımında Yönetim Kurulu sorumlu ve yetkili olup, bu yetkisini yönetim kurulu üyesi ya da üyelerine devredebilir.

(2) Bütçedeki ödenekler, Tüzükte belirtilen amaçlar doğrultusunda yapılacak olan faaliyetlerin yerine getirilmesi ile bunun temini için hizmetin gerektirdiği şekilde bütçe sınıflandırmasında bulunan kalemler itibarıyla kullanılır. Bütçedeki ödenekler, ödenek tutarlarına bağlı kalınmak ve hangi amaç için alınmış ise o amaçla kullanılmak kaydıyla harcanır.

(3) Yönetim Kurulu bütçe dışı harcama yapamaz. Bütçe dışında harcama yalnızca Genel Kurul tarafından 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak kabul edilecek ek bütçe ile yapılabilir.

(4) Bu maddeye aykırı hareket eden Yönetim Kurulu üyeleri yaptıkları bütçe dışı harcamanın tamamından müştereken ve müteselsilen sorumludur.

Kulübün borçlanma usulleri

MADDE 32- Kulübün ve bağlı ortaklıkları ve iştiraklerinin yönetim kurulları, amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için taşınmaz yatırımları hariç olmak üzere, ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanununda belirtilen usul, esas ve sınırlamalar dahilinde borçlanma yapabilir. Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanununda belirtilen usul, esas ve sınırlamalar dahilinde ek bütçe ile yapılacak borçlanmalar Genel Kuruldan alınacak yetkiye tabidir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Disiplin Hükümleri

Genel esaslar

MADDE 33-

(1) Kulüp üyelerinin ilgili mevzuat ve Tüzük hükümlerine aykırı davranışlarını yaptırma bağlamak amacıyla Yönetim Kurulu üyeleri arasından bir üye disiplinden sorumlu üye olarak görevlendirilir.

(2) Kulüp üyeleri kendilerini veya Kulüp tüzel kişiliğini ilgilendiren veya görevleri ile ilgili konular hakkında, şikâyetçi oldukları üye/üyeler hakkında Kulüp Sekreteryasına yazılı olarak disiplin başvurusunda bulunabilir.

(3) Bu başvurular hakkında, disiplinden sorumlu Yönetim Kurulu üyesi bir disiplin dosyası açar. Hakkında disiplin başvurusu yapılan üyeden, 30 (otuz) gün içerisinde yazılı savunmasını sunması istenir.

(4) Gerek görülen hallerde, hakkında disiplin dosyası açılan üye Yönetim Kurulu tarafından dinlenebilir. Hazırlanan disiplin dosyası Yönetim Kurulu'nda görüşülür ve karara bağlanır. Yönetim Kurulu disiplin kararını alırken, hafifletici ya da ağırlaştırıcı nedenleri saptaması halinde, bir alt veya üst yaptırım kararını alabilir. Yönetim Kurulu, ilgili üyenin pişmanlık duyup duymadığını ve daha önce bir disiplin yaptırımını alıp almadığını dikkate alır.

(5) Yönetim Kurulu kararı, yazılı olarak üyeye tebliğ edilir.

(6) Üyelikten çıkarma dışındaki yaptırımları ilişkin kararlara karşı, ilgili üye bu kararın kendisine tebliğinden itibaren en geç 30 (otuz) gün içerisinde Yönetim Kuruluna yazılı olarak itiraz edebilir. Yönetim Kurulu başvuru tarihinden itibaren en geç 15 (on beş) gün içerisinde itirazın kabulüne veya reddine karar verir. Yönetim Kurulu 15 (on beş) gün içerisinde karar vermediği takdirde itirazı reddetmiş sayılır. İtirazın reddedilmesi halinde üyenin yazılı talebi üzerine Yönetim Kurulu bu hususu ilk yapılacak olağan Genel Kurul toplantısında görüşülmek üzere gündeme alır.

(7) Üyelikten çıkarma yaptırımını ilk yapılacak olağan genel kurulun gündemine konularak karara sunulur.

(8) Genel Kurulun kararı kesindir ve bu karara karşı Kulüp nezdinde itiraz olanağı yoktur.

(9) Haklarında disiplin yaptırımını kararı verilen üyeler için, itirazlarına ilişkin karar kesinleşinceye kadar gerekli tedbirlerin uygulanmasına Yönetim Kurulu tarafından karar verilebilir.

(10) Suç oluşturan eylemlerden dolayı dava açılması, disiplin soruşturması yapılmasını ve yaptırım uygulanmasını engellemez.

(11) Olayın öğrenilmesinden itibaren 3 (üç) ay ve her halükârda olayın gerçekleştiği tarihten başlayarak 2 (iki) yıl içinde disiplin başvurusuna konu edilmeyen söylem veya eylem veya davranışlar disiplin yaptırımları bakımından zamanaşımına uğrarlar.

Disiplin yaptırımları

MADDE 34-

Disiplin suçunu oluşturan eylem ve davranışlarda bulunanlara eylemlerinin ağırlığına göre uygulanacak yaptırımlar şunlardır:

a) Uyarma: Üyenin eylem ve davranışlarında daha dikkatli olmasının kendisine yazılı olarak bildirilmesidir.

b) Kınama: Üyeye eylem ve davranışlarında kusurlu bulunduğu yazı ile bildirilmesidir.

c) Hak mahrumiyeti: Üyenin bir haftadan bir yıla kadar kulüp tesislerinden yararlanma hakkından men edilmesidir.

ç) Üyelikten çıkarma: Kulüp üyeliğinin sona erdirilmesidir. Haklarında kesinleşmiş üyelikten çıkarma kararı alınmış olanların Kulüp merkezine, sosyal ve sportif tesislere bir üyenin konduğu olarak dahi gelmesi yasaktır.

Uyarma yaptırımını gerektiren eylemler

MADDE 35- Uyarma yaptırımını gerektiren eylemler şunlardır:

- a) Kulüp düzenini bozacak söylem veya eylem veya davranışlarda bulunmak.
- b) Kulüp içinde veya dışında Kulüp itibarını zedeleyecek şekilde toplum yaşamının gerektirdiği görgü kuralları dışına çıkmak.

Kınama yaptırımını gerektiren eylemler

MADDE 36- Kınama yaptırımını gerektiren eylemler şunlardır:

- a) Kulübün onur veya saygınlığına zarar verici söylem veya eylem veya davranışlarda bulunmak.
- b) Üyelik onuru ile bağdaşmayan söylem veya eylem veya davranışlarda bulunmak.
- c) Uyarma yaptırımı gerektiren hallerden herhangi birini tekrarlamak.

Hak mahrumiyeti yaptırımını gerektiren eylemler

MADDE 37- Hak mahrumiyeti yaptırımını gerektiren eylemler şunlardır:

- a) İlgili mevzuat, Tüzük, Yönetim Kurulu kararlarına aykırı söylem, eylem veya davranışlarda bulunmak.
- b) Üyelerin onur veya saygınlığına zarar verici, onları küçük düşürücü ve benzeri söylem veya eylem veya davranışlarda bulunmak.
- c) Kulüp başkanları, organlar ve kurulların üyelerini eleştiri sınırları dışında küçük düşürücü, kötü zan altında bırakacak söylem, eylem ve davranışlarda bulunmak.
- ç) Eleştiri sınırları dışında Kulübü aşağılayacak veya iftira niteliği taşıyan beyanlarla Kulübe zarar verecek faaliyetlerde bulunmak.
- d) Genel ahlaka aykırı Kulübe zarar veren söylem veya eylem veya davranışlarda bulunmak.

Üyelikten çıkarma yaptırımını gerektiren eylemler

MADDE 38- Üyelikten çıkarma yaptırımını gerektiren eylemler şunlardır:

- a) Genel Kurul ile diğer organ ve kurulların toplantılarını engellemek.
- b) Seçimlerin düzenli ve sağlıklı bir biçimde ve dürüstlük ilkesine uygun yapılmasını engelleyici söylem veya eylem veya davranışlarda bulunmak.
- c) Kulüp Başkanı, yöneticileri veya üyelerine karşı hakaret ve/veya fiili eylemlerde bulunmak.
- ç) Kulübün malvarlığına kasten zarar verici eylem veya davranışlarda bulunmak.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Tüzük değişikliği

MADDE 39- (1) Tüzük değişikliği, sadece bu amaçla düzenlenecek Olağanüstü Genel Kurullarda yapılabilir. Bu şekilde yapılacak Olağanüstü Genel Kurulların gündemine başka madde eklenemez.

(2) Genel Kurul, Tüzük değişikliği için Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin üçte ikisi (2/3) ile toplanır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz.

(3) Genel Kurulda Tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır. Tüzük değişikliği kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte ikisinin (2/3) olumlu oyu ile alınabilir.

(4) Yapılan Tüzük değişikliği ile ilgili olarak Gençlik ve Spor Bakanlığına bildirimde bulunulur.

Kulübün feshi ve mal varlığının tasfiye şekli

MADDE 40- (1) Genel Kurul tarafından her zaman Kulübün feshi kararı alınabilir.

(2) Kulübün feshine ilişkin Genel Kurul toplantı yeter sayısı ilk toplantı için Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin üçte ikisi (2/3), ikinci toplantı için Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin beşte biridir (1/5). Kulüp, toplantıya katılan üyelerin üçte ikisinin (2/3) oyu ile fesih kararı alabilir.

(3) Genel Kurulca fesih kararı verildiğinde, Kulübün para, mal ve haklarının tasfiyesi son Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin Genel Kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde Kulüp adına "Tasfiye Halinde Taç Spor Kulübü" ibaresi kullanılır.

(4) Tasfiye Kurulu, mevzuata uygun olarak Kulübün para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce Kulübün hesaplarını inceler. İnceleme esnasında Kulübe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında Kulübün alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Kulübün alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, Galatasaray Spor Kulübü'ne devredilir.

Yönetmelikler

MADDE 41- (1) Kulüp Tüzüğü hükümleri, Yönetim Kurulunun hazırlayacağı ve Genel Kurulun onaylayacağı aşağıdaki Yönetmelik hükümleri ile birlikte uygulanır:

- a) Üyelik ve Sicil İşlemleri Yönetmeliği.
- b) Genel Muhasebe İşlemleri Yönetmeliği.
- c) Yürütme Birimi Yönetmeliği.
- ç) Personel Özlük Hakları Yönetmeliği.
- d) Eğitim Merkezi ve Tesisleri Yönetmeliği.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 42- Tüzükte hüküm bulunmayan hallerde 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 43- Bu Tüzük, Genel Kurulda kabul edilmesi ile birlikte Kulüp merkezinin bulunduğu gençlik ve spor il müdürlüğüne onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Geçici Madde 1- Bu Tüzükte 2023 yılında yapılan değişiklikler Genel Kurul tarafından kabulüyle yürürlüğe girer.

Geçici Madde 2- Mart 2024 tarihinde yapılacak Genel Kurul'da alınacak karara kadar geçecek süre zarfından Kulübe en fazla 50 sayıda yeni üye alınabilir.

Geçici Madde 3- Bir sonraki Olağan Seçim Toplantısı Şubat 2026 tarihinde yapılacaktır.

TAÇ SPOR KULÜBÜ DERNEĞİ
TAÇ SPOR KULÜBÜ İKTİSADİ İŞLETMESİ

Konsolide Revize Bütçe - 2023

GELİRLER	TOPLAM
Sözleşmeler Toplamı	5.574.025
Sözleşmeler Ortak Gider Toplamı	1.208.711
Spor Akademisi Gelirleri	9.798.319
Üyelik Satışları ve Aidat Gelirleri	5.125.464
Halı Saha Kiralama Gelirleri	682.933
Özel Yüzme Ders Gelirleri	1.792.259
Spor Malzemesi Satışları	403.149
Finansman Gelirleri	25.620
Diğer Gelirler	601.182
Futbol Şubesi	11.450.000
Sponsorluk Gelirleri	903.029
GELİRLER TOPLAMI	37.564.690

GİDERLER	TOPLAM
Sabit Giderler	2.915.807
Sözleşmeye Bağlı Sabit Giderler	1.208.711
Personel Ödemeleri	11.809.342
Yemek Giderleri	1.482.399
Destek Hizmetleri Giderleri	137.787
Havuz Giderleri	223.820
Bakım-Onarım Giderleri	178.054
Operasyon Giderleri	446.112
Temsil Ağırılama Giderleri	127.987
Spor Malzemesi Alışları	440.974
Beklenmeyen Olağandışı Giderler	40.000
Sigorta Giderleri	315.000
Dışardan Sağlanan Hizmetler	935.837
Kira ve Ecrimisil Giderleri	1.207.875
Sportif Şube Harcamaları	1.066.264
Futbol Şubesi	12.707.940
Hukuk Müşavirliği Giderleri	4.579
Banka Komisyonu Giderleri	70.610
Demirbaş Alımları	1.522.764
GİDERLER TOPLAMI	36.841.862

GELİR - GİDER FARKI	722.827
----------------------------	----------------